ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ШИФР ПОСЛУГИ \*

Надання дозволу на укладення договору застави майна, право власності на яке або право користування яким має дитина

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги) | Назва ЦНАП  Адреса, телефон  Адреса електронної пошти і сайту  Режим роботи |
| 2. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них | 1. **Заяви обох батьків** (опікуна, піклувальника) дитини та **заява неповнолітньої дитини** *(формуляр 01).*  2. **Паспорти** (та копії сторінки 1, 2, 11) **батьків** (опікуна, піклувальника) дитини  3. **Ідентифікаційні номери** (та копії) батьків (опікуна, піклувальника) дитини.  4. **Документ про сімейний стан батьків** (свідоцтво або рішення суду про укладення або розірвання шлюбу, свідоцтво про смерть, або витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про народження дитини із зазначенням відомостей про батька тощо) (та копія).  5. **Свідоцтво про народження** (та копія) **або паспорт дитини** (та копія сторінок 1, 2, 11).  6. **Документ, що підтверджує право власності на майно** (свідоцтво про право власності, договір купівлі-продажу, договір міни, державний акт на право власності на земельну ділянку, документи на транспортний засіб тощо) (та копія).  6. **Технічний паспорт** (копія ст.1-3).  7. **Довідки про доходи** обох батьків.  8. **Документ, що підтверджує право власності** на інше наявне майно членів сім’ї (свідоцтво про право власності, договір купівлі-продажу, договір міни, державний акт на право власності на земельну ділянку тощо) за наявності (копія).  **Також можуть бути подані інші документи** ***(не обов’язково),*** що мають суттєве значення для отримання дозволу на укладення договору міни, відчуження, дарування майна, право власності на яке має дитина. |
| 3. | Оплата | Безоплатно |
| 4. | Результат надання послуги | Дозвіл на укладення договору застави майна, право власності на яке або право користування яким має дитина |
| 5. | Строк надання послуги | До 30 днів |
| 6. | Спосіб отримання відповіді (результату) | На вибір особи:  1. Особисто, в тому числі через представника за нотаріально завіреною довіреністю.  2. Поштою.  3. Електронною поштою за клопотанням суб’єкта звернення у разі відмови у наданні дозволу. |
| 7. | Акти законодавства щодо надання послуги | 1.Стаття 177 Сімейного кодексу України.  2.Стаття 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей».  3.Пункти 66,67 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866. |

* Шифр послуги = ІК хх/уу, де хх – код структурного підрозділу, уу- номер послуги структурного підрозділу